



Provincia di Siena

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA PROVINCIA DI SIENA AI SENSI DELL'ART. 108 DEL TUEL. IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 108 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina la figura del Direttore Generale;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 74 del 24.10.2025 che approvava il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 72 del 20.10.2025 con il quale si dava mandato al Segretario Generale di configurare il nuovo organigramma della Provincia di Siena con l'introduzione della figura del Direttore Generale;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 75 del 24.10.2025 con il quale si realizzava il nuovo organigramma secondo le indicazioni precedentemente indicate;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 76 del 29.10.2025 "*Modifica della sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP)" del Piano integrato di attività ed organizzazione 2025-2027"* che, nella sezione dedicata alle "*assunzioni mediante forme di lavoro flessibile*", prevedeva la necessità di copertura della figura del Direttore Generale;

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 78 del 10.11.2025 che determinava la retribuzione annua lorda del Direttore Generale;

Vista la determinazione di questo Segretario Generale n. 1939 del 21.11.2025 di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che la Provincia di Siena intende procedere, ai sensi dell'art. 108 del TUEL nonché ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*" e dell'art. 36-ter del "*Regolamento provinciale per la disciplina delle procedure assuntive*", all'assunzione di n. 1 Direttore Generale mediante costituzione del relativo rapporto di lavoro a tempo determinato che non può eccedere il mandato del Presidente.

ART. 1 - CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE RICERCATA

Al Direttore Generale compete, nel compiuto rispetto, comunque, delle attribuzioni normative conferite ad altri organi, con particolare riguardo alle funzioni legislativamente rimesse al Segretario Generale:

- a) formulare proposte agli organi di governo, anche ai fini dell'elaborazione di programmi, direttive, e schemi di articolati normativi ed altri atti di competenza degli organi stessi;
- b) curare direttamente e/o coordinare l'attuazione dei programmi, degli obiettivi e degli indirizzi definiti dai competenti organi di governo dell'Ente;



- c) indirizzare, verificare, coordinare, e organizzare le attività dei responsabili delle strutture dirigenziali, anche con potere di avocazione e di attivazione dell'azione disciplinare, in caso di grave ritardo o inerzia degli stessi;
- d) presiedere la Conferenza dei Dirigenti;
- e) sovrintendere alla gestione generale operativa dell'Ente, sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dagli organi di governo, perseguendo obiettivi di ottimizzazione dei livelli di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa;
- f) curare la predisposizione, sulla base degli indirizzi programmatici dell'organo politico ed in stretta collaborazione con i dirigenti responsabili dei Settori, del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e della proposta del piano esecutivo di gestione (PEG);
- g) formulare la proposta della macrostruttura dell'Ente da sottoporre all'approvazione del Presidente;
- h) dirimere i conflitti di competenza insorti tra i dirigenti;
- i) individuare i profili professionali e le relative declaratorie dei dipendenti provinciali;
- j) adempiere alle ulteriori funzioni di carattere specifico e/o generale allo stesso rimesse con apposito provvedimento del Presidente.

La sede di lavoro è a Siena in Piazza Duomo n. 9.

Art. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo del lavoratore, definito con Decreto Deliberativo del Presidente n. 78 del 10.11.2025, è determinato in € 120.000,00 annue a cui si aggiunge un massimo di € 15.000,00 annue quale retribuzione di risultato. Tale ultimo eventuale emolumento è erogabile in esito alla procedura di valutazione della performance.

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.

Art. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI

La presente selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 rubricato "*Codice della pari opportunità tra uomo e donna*". Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal bando, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro:

1. Requisiti generali:

- **cittadinanza italiana** ai sensi dell'art.1, comma 1, del DCPM n. 174 del 7 febbraio 1994;
- **Età** non inferiore agli anni 18;
- **Godimento dei diritti civili e politici;**
- **Idoneità fisica.** A tal fine la Provincia di Siena può sottoporre a visita medica il soggetto individuato sulla base della normativa vigente;



- **Non essere stati destituiti o dispensati** dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o **licenziati** per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero **dichiarati decaduti** per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- **Non aver riportato condanne** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- **Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva** per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- **Non versare in nessuna delle ipotesi di inconferibilità, di incompatibilità, di conflitto di interessi, anche potenziale**, previste dal D. Lgs. 39/2013 dalla Legge 190/2012 e dal D.P.R. 62/2013;
- Possesso di una **casella di posta elettronica certificata** (PEC).

2. Requisiti speciali:

- **essere dirigente** al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione con almeno **cinque anni di esperienza**, anche non continuativamente, in tale ruolo valorizzate nel *curriculum vitae* **e/o essere esperti di pubblica amministrazione o di organizzazione aziendale** desumibili dalle esperienze valorizzate nel *curriculum vitae*;
- **possedere uno dei titoli di studio** di seguito indicati:
 - Gruppo Ingegneria: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in ingegneria gestionale
 - Gruppo economico: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in economia e commercio
 - Gruppo giuridico: diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) in giurisprudenza.

Sono ammessi i candidati in possesso di titoli equiparati ai sensi del DM 9/7/2009 e titoli equipollenti riconosciuti tali da leggi e specifici Decreti Ministeriali. Nel caso di titoli



equipollenti/equiparati a quelli indicati nell'avviso sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza/equiparazione mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. L'equipollenza/equiparazione dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica.

- **avere le seguenti competenze ed esperienze:**

- **competenze**

Possesso di una professionalità versatile e multidisciplinare. Conoscenze specifiche della programmazione, dell'organizzazione, della finanza e della contabilità pubblica, di diritto pubblico, amministrativo, civile, di sicurezza sul lavoro.

- **esperienze**

Il candidato dovrà essere in possesso di professionalità ed esperienze adeguate alla funzione da svolgere, maturate nella direzione di strutture complesse presso le amministrazioni pubbliche, o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e/o private, oppure maturate nell'esercizio di libere professioni ovvero in altre attività professionali di particolare qualificazione.

Alla manifestazione di interesse, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, copia del proprio **Curriculum Vitae** formativo e professionale datato e sottoscritto.

Il Curriculum Vitae formativo e professionale da presentarsi obbligatoriamente, deve contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni utili a riscontrare competenze/formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazione, dottorati, o altri titoli) e le esperienze professionali maturate (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti.

L'incarico di Direttore Generale verrà conferito, con provvedimento del Presidente, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Siena.

L'incarico, conferito per la durata non superiore a quella del mandato del Presidente, è comunque revocabile nei modi e nei termini di legge.

Il rapporto di lavoro sarà regolato con contratto di lavoro a tempo determinato, che verrà stipulato solo successivamente all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione e sotto condizione risolutiva in caso di accertamento negativo degli stessi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso;
- revocare il presente avviso;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.



La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

Art. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le persone interessate a partecipare alla selezione devono inviare la propria candidatura attraverso il Portale unico del reclutamento "inPA" di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001 predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, al seguenti link:

<https://www.inpa.gov.it/>

Nella home del proprio profilo personale cliccare nella sezione Selezione Professionisti ed esperti e digitare nel campo RICERCA il seguente codice concorso p_si-2bis-2025.

Selezionare la procedura denominata "SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA PROVINCIA DI SIENA AI SENSI DELL'ARTICOLO 108 TUEL" e procedere alla presentazione della candidatura cliccando "Presenta una domanda per questa procedura".

Prima dell'invio della domanda è necessario registrarsi al portale e compilare il proprio curriculum vitae. La registrazione è gratuita e vi si accede esclusivamente tramite i sistemi di identificazione digitale SPID, CIE, CNS, eIDAS.

La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni (compresi i giorni festivi) e in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24). Il candidato potrà modificare o integrare o annullare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del bando.

La procedura di inoltro delle candidature terminerà in modo automatico alle **ore 23:59 del giorno 06.12.2025**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di presentare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In caso di malfunzionamento del Portale questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema pubblicando apposito avviso sia sul proprio sito istituzionale che sul portale "inPA".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda dovranno essere indicati i recapiti, ivi compreso quello di posta elettronica certificata (PEC), ai quali si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla procedura e per le quali il bando non preveda espressamente la sola pubblicazione sui siti di riferimento.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di eventuali comunicazioni derivante da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione



o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel curriculum vitae sono rilasciate sotto la personale **responsabilità** di chi le ha formulate e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47).

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate (art. 71). Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale (art. 76) e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera (art. 75).

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

Art. 4 - ESAME DELLE CANDIDATURE E INDIVIDUAZIONE DELLA CONTROPARTE

Lo *screening* delle domande di partecipazione sarà effettuato da apposito Nucleo Valutativo, formato da soggetti dotati di rilevante e qualificata competenza professionale in ambito giuridico-amministrativo ed economico-manageriale, che ne analizzerà la regolarità e l'ammissibilità nonché il possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso per l'accesso alla posizione da ricoprire. Detta analisi preliminare si concluderà con una proposta di candidati idonei alla copertura del ruolo di Direttore Generale che verrà rimessa al Presidente.

Il Presidente, ricevuta la rosa di candidati indicata al comma presente, individuerà il Direttore Generale anche previo svolgimento di uno o più colloqui.

Art. 5 – COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni, se non diversamente specificato, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul portale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "*inPA*" <https://www.inpa.gov.it/> e nel sito istituzionale della Provincia di Siena – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Al fine di garantire una adeguata tutela dei dati personali, tutte le comunicazioni, ad eccezione dell'individuazione del candidato individuato dal Presidente, sono effettuate in forma anonima attraverso l'impiego di un codice identificativo generato per ogni partecipante all'atto di invio della domanda all'interno del portale "*inPA*".

Art. 6 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato individuato dal Presidente quale controparte contrattuale stipulerà apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato che verrà stipulato solo successivamente all'accertamento



dei requisiti prescritti per l'assunzione e sotto condizione risolutiva in caso di accertamento negativo degli stessi.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione incondizionata di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni in esso indicati, delle leggi e dei regolamenti sia generali che speciali, sia in vigore che di futura emanazione, nonché delle disposizioni particolari che la stessa Provincia potrà successivamente emanare.

Art. 7 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016/UE

La richiesta di partecipazione alla selezione costituisce espressa autorizzazione e consenso al trattamento dei dati personali ivi compresi quelli sensibili eventualmente forniti in costanza del presente procedimento. In particolare, costituisce espressa autorizzazione e consenso alla pubblicazione sul sito internet della Provincia di Siena del proprio nominativo qualora individuate dal Presidente quale beneficiario della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione, o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Siena, è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e avverrà a cura delle persone all'uopo preposte presso gli Uffici della Provincia.

Detto trattamento avverrà anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità anzi specificate e comunque necessario per verificare i requisiti di partecipazione. I dati forniti non verranno comunicati a ulteriori terzi salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste alla Provincia di Siena, con sede in Piazza Duomo n. 9, 53100 Siena.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Responsabile Protezione Dati (RPD) contattabile al seguente indirizzo mail rpd@consorzioiterrecablate.it ovvero di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



Provincia di Siena

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda alle altre norme regolamentari e di legge vigenti.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato e senza che il candidato eventualmente individuato possa vantare alcun diritto all'istaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Il presente bando è pubblicato nel *Portale InPA* di cui all'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'Albo Pretorio on line della Provincia di Siena, sul sito web istituzionale - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: risorseumane@provincia.siena.it.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rita Candotto

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, modificato e integrato dal d.lgs n. 235/2010, del D.P.R. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e le firma autografa".